

Oferta de Treball OT-FU-01/2017

OFERTA DE TREBALL

S'ofereix una plaça de Llicenciat/da o Doctor per treballar al Biobanc per a la FUNDACIÓ CLÍNIC PER A LA RECERCA BIOMÈDICA (FCRB), mitjançant un contracte temporal d'obra i servei (de 9h a 18h):

Requisits del aspirants: Titulació i experiència sol·licitada.

- ✓ Titulació: Llicenciatura o doctorat en Biologia, Biomedicina o similar.
- ✓ Es requereix almenys 2 anys d'experiència demostrable en un laboratori de recerca o en un servei científic-tècnic, i en el processament de mostres histològiques.
- ✓ Experiència en tècniques histològiques rutinàries: inclusió de mostres, microtomia, tincions histoquímiques, immunohistoquímica, aïllament d'àcids nucleics...
- ✓ Es valorarà l'experiència en altres tècniques de biologia molecular (PCR, FISH, ISH...) i tècniques histològiques especials (*tissue microarrays*, microdissecció làser,...).

- ✓ Es valorarà l'experiència prèvia en un biobanc.
- ✓ Es valorarà l'experiència en treballar sota regulació de la norma ISO 9001.
- ✓ Es valoraran els coneixements en les eines de creació i gestió de Base de Dades.
- ✓ Idiomes: Anglès parlat i escrit nivell mig-alt.

Funcions:

El candidat ocuparà el càrrec de tècnic superior de laboratori al Biobanc i realitzarà les següents tasques.

- ✓ Gestió de de mostres biològiques humanes: recepció, registre en suport informàtic, processament i emmagatzematge.
- ✓ Optimització d'anticossos per a immunohistoquímica
- ✓ Disseny i fabricació de *tissue microarrays* (TMAs)
- ✓ Coordinació del servei de microdissecció làser
- ✓ Aïllament d'àcids nucleics
- ✓ Optimització de noves tècniques
- ✓ Col.laboració en projectes de *biospecimen research*
- ✓ Gestió de les sol.licituds de serveis tècnics del Biobanc

Presentació de Sol·licituds:

- **Carta Presentació:** Fent explícita la Referència de la oferta de treball a la que s'opta i la motivació personal de la sol·licitud, adjuntant-hi el *Curriculum Vitae*
- **Lloc de Presentació:** per correu electrònic a la següent adreça electrònica: anna.bosch@idibaps.org

Termini de Presentació de CV:

Des de la publicació d'aquesta oferta de treball fins el 28/02/2017.

Barcelona a 12/01/2017

Marta Fernández Cufí

Directora RRHH